


Утверждены
приказом директора ОГБУ СО
"СРЦН Иркутского района"

В.В. Макаровой
№ 11 от 17 сентября 2016 года

Порядок подачи жалоб (предложений) или отзывов

о качестве предоставляемых услуг в областном государственном бюджетном учреждении социального обслуживания "Социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних Иркутского района"

1. Жалоба (предложение) или отзыв подается на имя директора учреждения в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.
2. Жалоба (предложение) должна(о) содержать:
 - а) наименование отделения учреждения, предоставляющего социальную услугу, сотрудника, предоставляющего социальную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
 - б) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
 - в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) сотрудника, предоставляющего социальную услугу;
 - г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) сотрудника, предоставляющего социальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, отзыв, предложение может быть подана заявителем:

1. В письменной форме на имя руководителя учреждения непосредственно при личном

обращении.

2. В письменной форме по почте по адресу учреждения: 664531 Иркутская область, Иркутский район, с.Урик, ул. Ленина, 2а-1

3. В виде сообщения на адрес электронной почты - info@srcn-irk.ru на официальный сайт учреждения – <http://info/srcn-irk/ru>

Срок рассмотрения поданной жалобы:

Жалоба, поступившая в учреждение, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены действующим законодательством.

ВНИМАНИЕ!

Жалобы и претензии анонимного характера рассмотрению не подлежат!

На основании поступления жалобы в учреждении проводится служебное расследование с целью установления (исключения) факта возможного нарушения.