Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания

«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Иркутского района»

Приказ

от «26» декабря 2016 года № 95

«Об утверждении Порядков предоставления социальных услуг»

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 195-ФЗ "Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации", Законом Иркутской области от 7 октября 2008 года № 68-оз "О порядке и условиях социального обслуживания граждан государственными учреждениями социального обслуживания Иркутской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать и утвердить:
   1.1.Порядок предоставления срочных социальных услуг в отделении диагностики и социальной реабилитации ОГБУ СО «СРЦН Иркутского района»
   1.2.Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в ОГБУ СО «СРЦН Иркутского района»
   1.3.Ответственность за разработку Порядков возложить на заместителя директора по СРР Борыко С.Ю.
2. Делопроизводителю Мушниковой А.Ю. заинтересованные лица ознакомить под роспись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор: Макарова В.В.Макарова

Приложение № 1

к приказу от 26 декабря 2016 года № 95

ПОРЯДОК

предоставления срочных социальных услуг в отделении диагностики и социальной реабилитации областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних Иркутского района»

Раздел 1. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования порядка

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской федерации» и устанавливает порядок предоставления срочных социальных услуг в Иркутской области.

2. Настоящий Порядок разработан министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство) и обязателен для исполнения поставщиками социальных услуг независимо от их организационно-правовой формы собственности (далее – поставщик социальных услуг).

3. Настоящий Порядок в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации» также устанавливает стандарт качества оказания государственных услуг «Предоставление срочных социальных услуг» областным государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Социально-реабилитационным центром для несовершеннолетних Иркутского района» (далее – учреждение).

Единица предоставление государственной услуги: 1 услуга.

4. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

Понятия «государственная услуга» и «социальные услуги» в целях настоящего Порядка используются как равнозначные.

предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а так же получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг. Подтверждением срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставления срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

Глава 4. Стандарт социальных услуг.

9. Срочные социальные услуги включают:

№ п/п	Описание социальной услуги	Объем предоставления социальной услуги	Периодичность предоставления социальной услуги
1	2	3	4
1	Обеспечение бесплатным горячим питанием	Приготовление и подача пищи согласно утвержденному меню на каждый день	Не менее 5 раз, Ежедневно.
2	Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости	Предоставление одежды и обуви и другими предметами первой необходимости выдается получателю социальной услуги в начале обслуживания и заменяется по мере износа в соответствии с утвержденными нормами, с сезоном, ростом, размерами и в соответствии со сроками эксплуатации	Постоянно
3	Содействие в получении временного жилого помещения	В соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, учитывая пол, возраст и состояние здоровья, физическую и психологическую совместимость получателей социальной услуги	Постоянно
4	Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и	Организация консультирования по вопросам получения юридических услуг, в том числе бесплатной юридической помощи при наличии законных	По обращению получателя социальных услуг

12. Показателями качества предоставления социальных услуг являются полнота и своевременность предоставленных социальных услуг.

13. Оценка результатов предоставления социальных услуг получателю социальных услуг проводится поставщиком социальных услуг после окончания предоставления социальных услуг и отражается в акте о предоставлении срочных социальных услуг.

14. Предоставление социальных услуг осуществляется при условии нуждаемости получателя социальных услуг в срочных социальных услугах.

15. При предоставлении срочных социальных услуг учреждение обязано:

1) соблюдать права человека и гражданина;

2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателя социальных услуг;

3) обеспечивать ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) с документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

4) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

16. При предоставлении срочных социальных услуг поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для инвалида в и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе обеспечить:

1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории поставщика социальных услуг, а так же при получении социальных услуг;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории поставщика социальных услуг, входа, выхода и перемещения внутри помещений, используемых для предоставления социальных (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение помещений знаками, выполненными рельефно-точечными шрифтом Браля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории поставщика социальных услуг, а так же

противоэпидемическому режиму работы, установленными законодательством Российской Федерации.

Глава 7. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг.

23. Для предоставления социальных услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) представляет поставщику социальных услуг заявление по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (при обращении законного представителя социальных услуг).

Законный представитель получателя социальных услуг представляет документ, удостоверяющий личность законного представителя получателя социальных услуг, и документ, подтверждающий полномочия получателя социальных услуг.

24. Получатель социальных услуг (его законный представитель) представляет поставщику социальных услуг следующие документы (при их наличии):

1) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

2) справка о составе семьи получателя социальных услуг;

3) документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), а так же о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

4) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности индивидуальная программа реабилитации инвалида или медицинское заключение о нуждаемости в технических средствах реабилитации (для инвалидов)(при обращении за получением во временное пользование технических средств реабилитации).

25. В целях предоставления срочных социальных услуг в случае отсутствия у получателя социальных услуг документов поставщиком социальных услуг составляется акт собеседования и (или) акт обследования жилищно-бытовых условий получателя социальных услуг.

Сообщенные получателем социальных услуг сведения проверяются поставщиком социальных услуг путем получения информации из общедоступных источников, опроса свидетелей, направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления, организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

выходные дни: суббота, воскресенье

33. Учреждение укомплектовывается необходимым числом сотрудников в соответствии со штатным расписанием учреждения с учетом нормативов штатной численности, установленных приказом министерства.

34. Решения, действия (бездействия) специалистов учреждения в процессе предоставления социальных услуг могут быть обжалованы в административном порядке (директору учреждения или в министерство) и (или) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. Учреждение обеспечивает информирование граждан о возможности получения социальных услуг следующими способами:

№ п\п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Средства массовой информации	Областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних Иркутского района» Юридический адрес (с почтовым индексом): 664531, Иркутская область, Иркутский район, с.Урик, ул.Ленина, 2а-1 Телефон, факс (с кодом населенного пункта): (3952)495-615, 495-622 Электронный адрес: info@srcn-irk.ru «Предоставление срочных социальных услуг в отделении диагностики и социальной реабилитации»	По мере необходимости
2	Интернет-ресурсы		
3	Информационные стенды, буклеты		

36. При формировании государственного задания для учреждения используется следующая система показателей (индикаторов) объема и качества предоставления социальных услуг:

№ п\п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной услуги	Ед. изм.	Описание показателя (индикатора)
1	Количество получателей социальных услуг	Чел.	Указывается количество получателей социальных услуг

Приложение № 2

к приказу от 26 декабря 2016 года № 95

ПОРЯДОК

предоставления стационарных социальных услуг в отделении диагностики и социальной реабилитации областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних Иркутского района»

Раздел 1. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования порядка

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской федерации» и устанавливает порядок предоставления срочных социальных услуг в Иркутской области.

2. Настоящий Порядок разработан министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (далее – министерство) и обязателен для исполнения поставщиками социальных услуг независимо от их организационно-правовой формы собственности (далее – поставщик социальных услуг).

3. Настоящий Порядок в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2010 года № 348-пп «О реализации отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации» также устанавливает стандарт качества оказания государственных услуг «Предоставление срочных социальных услуг» областным государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Социально-реабилитационным центром для несовершеннолетних Иркутского района» (далее – учреждение).

Единица предоставление государственной услуги: 1 услуга.

4. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

Понятия «государственная услуга» и «социальные услуги» в целях настоящего Порядка используются как равнозначные.

Глава 2. Правовая основа предоставления социальных услуг и основные факторы, влияющие на качество предоставления социальных услуг.

5. Правовой основой предоставления социальных услуг являются:

1) Конституция Российской Федерации;

2) Федеральный закон от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской федерации»;

3) закон Иркутской области от 1 декабря 2014 года №144-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области»

6. Основные факторы качества предоставления социальных услуг соответствуют показателям качества предоставления социальных услуг, установленным пунктом 12 настоящего Порядка.

Раздел II. Требования к качеству предоставления социальных услуг

Глава3. Наименование социальных услуг

7. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания включает в себя предоставление следующих социальных услуг:

1)социально – бытовые:

предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам;

предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам;

обеспечение питанием, согласно утвержденным нормативам;

обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;

уборкам жилых помещений;

стирка, глажение, дезинфекция, ремонт белья, одежды, постельных принадлежностей;

организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными книгами;

предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья либо в силу возраста самостоятельно осуществлять за собой уход;

отправка за счет средств получателя социальных услуг постовой корреспонденции;

2)социально – медицинские:

оказание доврачебной помощи;

содействие в получение медицинской помощи;

содействие в проведении медико – социальной экспертизы;

содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации;

выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг;

организация и проведение оздоровительных мероприятий;

систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

консультирование по социально – медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);

проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;

3) социально – психологические:

социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

социально-психологический патронаж;

оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия;

4)социально - педагогические:

социально – педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);

5)социально – трудовые;

оказание помощи в трудоустройстве;

организация помощи в получении образования и (или)квалификации инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями, несовершеннолетними;

6)социально – правовые:

оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

оказание помощи в получении юридических услуг;

услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке;

8. Социальные услуги предоставляются гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимся в социальном обслуживании (далее- получатель социальных услуг), в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее индивидуальная программа) на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг или его законным представителем.

9. Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг с учетом индивидуальных потребностей.

10. При заключении договора о предоставлении социальных услуг получатели социальных услуг должны быть ознакомлены поставщиком социальных услуг с перечнем предоставляемых социальных услуг, условиями и правилами их предоставления, а также правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг.

Глава 4. Стандарт социальных услуг

11.Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания включают:

I. Социально – бытовые услуги

№ п\п	Наименование услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги
1.1	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	В соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, учитывая пол, возраст, и состояние здоровья, физическую и психологическую совместимость получателей социальной услуги.	Постоянно
1.2	Предоставление в пользовании мебели согласно утвержденным нормативам	Предоставление в пользование кровати, прикроватной тумбочки, стула, места в плательном шкафу. Уход за мебелью, ремонт и другие мероприятия, направленные на поддержании мебели в надлежащем состоянии. Мебель должна быть удобна в пользовании, учитывать физическое состояние и возраст получателя социальной услуги	Постоянно
1.3	Обеспечение питанием	Приготовление и подача пищи согласно утвержденному меню на каждый день	Не менее 5 раз, ежедневно

	согласно утвержденным нормативам	(диетическое питание в соответствии с заключением врача)	
1.4	Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам	Мягкий инвентарь выдается получателю социальной услуги в начале обслуживания и заменяется по мере износа в соответствии с утвержденными нормами, с сезоном, ростом, размерам клиента и в соответствии со сроком эксплуатации.	Постоянно
1.5	Уборка жилых помещений	Влажная уборка	Ежедневно
		Генеральная уборка	1 раз в 7 дней
1.6	Стирка, глажение, дезинфекция, ремонт белья, одежды, постельных принадлежностей	Замена постельного белья, смена нательного белья, стирка, глажка, дезинфекция нательного белья, одежды, постельного белья.	Еженедельно (если данные социальные услуги требуют более частой периодичности, то услуга предоставляется по мере необходимости)
		Ремонт белья, одежды	По мере необходимости
1.7	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	Организация и проведение кружковой работы для формирования и развития интересов получателей социальных услуг	2 раза в неделю
		Предоставление книг (наличие библиотеки), журналов, газет, настольных игр, музыкальных инструментов, спортинвентаря, просмотр кинофильмов и телепередач	Ежедневно, по обращению получателя социальных услуг
		Организация выездов на экскурсии, проведение культурно – массовых мероприятий в учреждении и век учреждения	В соответствии с ежемесячным планом культурно – массовых мероприятий

			организации
1.8	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья либо в силу возраста самостоятельно осуществлять за собой уход	Стрижка волос	По обращению 1 раз в месяц
1.9	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	Отправка почтовой корреспонденции	При необходимости, по обращению получателя социальных услуг
II.Социально – медицинские услуги			
2.1	Оказание доврачебной помощи	Организация лечебно – диагностических, профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий по ликвидации угрозы для жизни, предупреждение возможных осложнений, при необходимости обеспечение максимально благоприятных условий для транспортировки, вызов скорой помощи, сопровождение.	При необходимости, по обращению получателя социальных услуг
2.2	Содействие в получении медицинской помощи	Организация оказания медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых и территориальных программ обязательного медицинского страхования в медицинских организациях системы здравоохранения. Содействие в организации клинического обследования, госпитализация (при необходимости).	В соответствии с рекомендациями по итогам диспансеризации, по назначению врача.
2.3	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг	Проведение медицинских процедур, услуг, обеспечение приема лекарственных препаратов.	По назначению врача
2.4	Организация и	Содействие в организации выполнения	В соответствии с

	проведение оздоровительных мероприятий	рекомендаций врачей – специалистов по итогам прохождения диспансеризации, в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями, в предоставлении услуг оздоровления: подготовка запросов, содействие в получении путевок на санаторно-курортное лечение. Проведение мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья.	рекомендациями по итогам диспансеризации, по назначению врача.
2.5	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	Наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления, организация и контроль за приемом лекарств)	Ежедневно, по обращению получателя социальных услуг
2.6	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья).	Организация и (или) проведение квалифицированного медицинского консультирования	По необходимости
2.7	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	Организация работы по профилактике болезней и укреплению здоровья граждан (формирование знаний о влиянии неблагоприятных факторов окружающей среды на здоровье, проведение разъяснительной работы о вредных привычках: алкоголь,	В соответствии с планом работы учреждения

		наркотики, курение, рекомендации по предупреждению и преодолению вредных привычек. Развитие готовности самостоятельно поддерживать свое здоровье на основе использовании навыков личной гигиены). Проведение санитарно- просветительской работы по вопросам возрастной адаптации: проведение бесед об особенностях физиологических изменений.	
III. Социально – психологические услуги			
3.1	Социально – психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений.	Организация индивидуального и (или) группового психологического консультирования по решению проблем, межличностных отношений и других значимых отношений, психологическая поддержка жизненного тонуса гражданина.	2 раза в неделю, чаще – по обращению получателя социальных услуг
3.2	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	Оказание помощи в мобилизации имеющихся ресурсов для выхода из кризисного состояния. Предоставление социально- психологической коррекции в целях преодоления или ослабления отклонений в эмоциональном состоянии и поведении.	1-2 раза в неделю, чаще – по обращению получателя социальных услуг
3.4	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Беседы, общение, выслушивание, подбадривание, поддержка жизненного тонуса граждан.	По обращению получателя социальных услуг
IV. Социально – педагогические услуги			
4.3	Социально – педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Социально –педагогическая диагностика и обследование личности: использование методик и тестов, позволяющих дать на основе всестороннего изучения личности объективную оценку ее состояния для оказания эффективной помощи при попадании в кризисную или конфликтную ситуацию, а также для установления степени социальной	1 раз в 3 месяца

		дезадаптации граждан. Социально – педагогическое консультирование: оказание своевременной помощи в правильном понимании и решении социально-педагогических проблем (межличностные отношения и т.д.). Педагогическая коррекция: оказание квалифицированной помощи в форме бесед, разъяснений, рекомендаций в исправлении конфликтных ситуаций. Индивидуальные и групповые коррекционно – развивающие занятия по развития речевой и интеллектуальной деятельности.	2 раза в неделю По обращению получателя социальных услуг 2 раза в неделю; По обращению получателя социальных услуг. Согласно графика занятий у специалистов
4.4	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Приобщение к различным сферам деятельности, в том числе творческой (декаративно –прикладное искусство, народное и музыкальное творчество и т.д.), обеспечение информацией о различных сферах деятельности (трудовой, профессиональной и др.)	Постоянно
4.5	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Привлечение к участию в досуговых и культурно – массовых мероприятиях, в том числе кружковой работе, организаций поздравлений с днем рождения, участии в творческих выставках и др.)	В соответствии с ежемесячным утвержденным планом мероприятий
V. Социально – трудовые услуги			
5.1	Организация помощи в получении образования и (или) квалификации инвалидами	Содействие в получении образования с учетом состояния здоровья	Постоянно

	(детьми – инвалидами) в соответствии с их способностями, несовершеннолетними		
VI. Социально – правовые услуги			
6.1	Оказание помощи в оформлении и восстановление документов получателей социальных услуг	Помощь в оформлении документов, оформление и отправка необходимых запросов для восстановления утраченных документов, совершение действий по восстановлению утраченных документов (посещение учреждений, организаций, органов государственной власти ЧС целью подачи заявлений, справок. Получений ответов на запросы и восстановленных документов).Организация консультирования по вопросам оформления и восстановления документов.	По мере необходимости
6.2	Оказание в помощи получении юридических услуг	Запись на консультирование в юридическую службу, содействие в предоставлении бесплатной юридической помощи при наличии законных оснований. Организация консультирования по вопросам получения юридических услуг, в том числе бесплатной юридической помощи.	По мере необходимости
6.3	Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг в установленном законодательством порядке.	Представительство в органах государственной власти, учреждениях, организациях. Организация консультирования по вопросам защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.	По мере необходимости

12.Сроки предоставления социальных услуг:

1) при постоянном круглосуточном проживании – бессрочно;

2) при временном круглосуточном проживании – на срок определенный индивидуальной программой;

13. Подушевой норматив финансирования социальных услуг устанавливается поставщиком социальных услуг с учетом методических рекомендаций по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг.

14. Показателями качества предоставления социальных услуг являются:

1) полнота и своевременность предоставленных социальных услуг (критерий

« Услуги»)

2) наличие и состояние документов, в соответствии с которым поставщик социальных услуг осуществляет деятельность (критерий «Документации»);

3) укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей (критерий «Персонал»)

4) состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке предоставления социальных услуг (критерий «Информационная открытость»).

15. Оценка результатов предоставления социальных услуг получателю социальных услуг проводится поставщиком социальных услуг ежегодно (при постоянном круглосуточном проживании), либо не позднее чем через 10 рабочих дней после окончания срока договора о предоставлении социальных услуг (при временном либо пятидневном круглосуточном проживании) по следующим критериям:

№ п\п	Наименование критерия	Показатели по критерию	Результат
1.	Услуги	Полнота предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой	Соответствует – 10 баллов; соответствует частично – 5 баллов не соответствует – 1 балл
		Своевременность предоставления социальных услуг	
2.	Документация	Наличие установленной документации и ее ведение в установленном порядке	
3.	Персонал	Соответствие уровня квалификации работников поставщиков социальных услуги установленным требованиям	
4.	Информационная открытость	Наличие системы информирования граждан о социальных услугах и сайта поставщика социальных услуг	

16. Предоставление социальных услуг осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) отсутствие у получателей социальных услуг медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг;

2) предоставление поставщику социальных услуг полного перечня документов, оформленных в соответствии с требованиями законодательства, необходимых для заключения договора о предоставлении социальных услуг;

3) заключение договора о предоставлении социальных услуг;

17. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

1) соблюдать права человека и гражданина;

2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) с документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

4) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

5) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе услугами почтовой связи. При наличии технической возможности обеспечивать доступ получателей социальных услуг к информационно – телекоммуникационной сети « Интернет»;

6) информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

7) обеспечивать условия пребывания, соответствующие санитарно – гигиеническим требованиям, и надлежащий уход;

8) выделять супругам, которые одновременно предоставляются социальные услуги, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

9) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг, на социальные обслуживание в стационарной форме.

18. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе обеспечить:

1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории поставщика социальных услуг, а также при получении социальных услуг;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории поставщика социальных услуг, входа, выхода и перемещения внутри помещений, используемых

для предоставления социальных услуг (в том числе для передвижения в креслах – колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение помещений знаками, выполненными рельефно – точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой графической информацией на территории поставщика социальных услуг, а также допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, допуск собак – переводчиков, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка.

19. Получатель социальных услуг или его законный представитель имеет право отказаться от социальных услуг. Отказ оформляется в письменной форме и вноситься в индивидуальную программу предоставления социальных услуг. В том случае гражданам (их представителя) устно разъясняются возможные последствия принятого ими решения.

20. Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социальных услуг освобождает уполномоченный исполнительный орган государственной власти Иркутской области в сфере социального обслуживания и поставщиков социальных услуг от ответственности за предоставление соответствующих социальных услуг.

Глава 5. Правила предоставления социальных услуг бесплатно.

21.Социальные услуги предоставляются бесплатно:

1) несовершеннолетним;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

Глава 6. Требования к деятельности поставщика социальных услуг в сфере социального обслуживания

22. При осуществлении деятельности в сфере социального обслуживания поставщик социальных услуг руководствуется правовыми актами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность поставщиков социальных услуг, в том числе в сфере социального обслуживания граждан.

23. Деятельность поставщика социальных услуг должна осуществляться в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиям к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и

противоэпидемическому режиму работу, установленными законодательством Российской Федерации.

Глава 7. Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг

24. Для предоставления социальных услуг получатель социальных услуг (его законный представитель) по возможности, предоставляет поставщику социальных услуг следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложения №1 к настоящему Порядку (в случае обращения получателя социальных услуг) или приложению 2 к настоящему Порядку (в случае обращения законного представителя получателя социальных услуг);

2) документ удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

3) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (при обращении законного представителя получателя социальных услуг);

4) индивидуальная программа;

5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхователя;

6) полис обязательного медицинского страхования.

25. Получатель социальной услуги (его законный представитель) вправе по собственной инициативе представить документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций. В случае непредставления указанных документов они подлежать получению поставщиком социальных услуг в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210 – ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Приложение 1

Директору ОГБУСО «СРЦН

Иркутского района» Макаровой В.В.

От_____

Адрес:_____

_____

ТЕЛ._____

Заявление

о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить мне социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг от _____ №___ (далее – ИППСУ).

Состав семьи:_____

_____

_____

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя социальных услуг, за последние 12 месяцев _____

_____

_____

_____

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

С порядком предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг ознакомлен и согласен.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 153 – ФЗ «О персональных данных» для включения в регистр получателей социальных услуг:

_____

(согласен /не согласен)

Приложение: ИППСУ № _____ от _____

_____ _____ «____» _____ года

(подпись) (Ф.И.О.) дата заполнения

Приложение 2

_____
(наименование поставщика социальных услуг)

От _____
(ФИО законного представителя
получателя социальных услуг)

_____
(реквизиты документа, подтверждающего

_____
полномочия законного представителя
получателя социальных услуг)

_____
(адрес места жительства законного представителя
получателя социальных услуг)

_____
(контактный телефон законного представителя
получателя социальных услуг)

Заявление
о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить _____
(ФИО получателя социальных услуг)
социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг № ___ от _____ (далее - ИППСУ).

Состав семьи получателя социальных услуг_____
_____
_____
_____.
(указывается состав семьи получателя социальных услуг)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя социальных услуг за последние 12 месяцев:

_____
_____
_____
_____
_____

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

С порядком предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг ознакомлен и согласен.

На обработку персональных данных о себе и получателе социальных услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152 - ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг:

_____.
(согласен/ не согласен)

Приложение: ИППСУ № _____ от _____

_____ (_____) «__» _____ года
(подпись) (Ф.И.О.) дата заполнения заявления