

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ОГКУСО «Социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних Иркутского
муниципального округа»
М.И. Шидагис
_____ 2025 г.



**Положение
об отделении сопровождения замещающих семей
областного государственного казенного учреждения
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
Иркутского муниципального округа»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает правовые основы и условия работы отделения сопровождения замещающих семей, имеющих на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 1.2. Отделение сопровождения замещающих семей (далее — Отделение) образуется, реорганизуется и упраздняется приказом директора ОГКУСО «СРЦН Иркутского муниципального округа».
- 1.3. Отделение является структурным подразделением ОГКУСО «СРЦН Иркутского муниципального округа».
- 1.4. Организацию и управление деятельностью Отделения осуществляет заведующий отделением, который принимается директором Учреждения и непосредственно подчиняется директору учреждения.
- 1.5. Отделение предоставляет социальные услуги семьям, имеющим на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (замещающие семьи (опекаемые, приемные, усыновление, удочерение), в возрасте от рождения до 18 лет; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в возрасте до 18 лет, проживающих в замещающих семьях).
- 1.6. Деятельность отделения основывается на принципах законности, демократизма гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода, с соблюдением конфиденциальности полученной информации.
- 1.7. Отделение осуществляет свою деятельность на основании:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Семейный кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Федеральный закон от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Постановление Правительства от 24 мая 2014 г. N 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
 - Закон Иркутской области от 1 декабря 2014 года № 144-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Иркутской области»;
 - Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения.

- Качество социальных услуг. Общие положения. ГОСТ Р 52142-2003», утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 24 ноября 2003 года № 326-ст;
- Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Термины и определения ГОСТ Р 52495-2005», утвержденный Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 декабря 2005 года № 532-ст;
 - Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения. ГОСТ Р 52496-2005», утвержденный Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 декабря 2005 года № 533-ст;
 - Национальный стандарт Российской Федерации «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям. ГОСТ Р 52888-2007», утвержденный Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2007 г. № 566-ст;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 года № 1239 «Об утверждении правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1.8. В своей деятельности отделение руководствуется:

- Методическими рекомендациями по организации единого документооборота государственных учреждений социального обслуживания, разработанными ОГБУДПО «Учебно-методический центр развития социального обслуживания» министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.
- Модельной программой профилактической работы в отношении семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, на территории Иркутской области», утвержденной распоряжением заместителя председателя Правительства Иркутской области 29 мая 2020 года №53-рзп.
- Методическими рекомендациями по организации работы областных государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей по сопровождению замещающих семей.
- Программой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденной приказом министерства социального развития опеки и попечительства № 191- мпр от 9 сентября 2013г.
- Порядком организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2015г. № 235.
- Уставом областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания ОГКУСО «СРЦН Иркутского района»;
- другими локальными нормативными актами учреждения.

1.9. В целях защиты прав и законных интересов опекаемых детей отделение взаимодействует с органами опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в сфере здравоохранения, органами социальной защиты населения и иными органами, организациями и службами.

1.10. В соответствии с федеральным перечнем государственных услуг согласно государственного задания отделение предоставляет следующие виды услуг:

- подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства (деятельность ШПР);
- содействие устройству детей на воспитание в семью (деятельность специалистов участвующих в жизнеустройстве детей);
- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка (деятельность специалистов, сопровождающих замещающие семьи)
- предоставление срочных социальных услуг.

II. Цель и задачи деятельности отделения

2.1. Цель: Осуществление комплекса мер, направленных на поддержку замещающих семей, создание условий для полноценного развития ребенка в замещающей семье, минимизацию причин, провоцирующих кризис семьи и необходимость изъятия из нее ребенка.

2.2. Задачи:

- Оказывать социально-правовую, социально-психологическую, социально-педагогическую поддержку и иную помощь замещающим родителям по вопросам воспитания, развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Обеспечить психолого-педагогическую, правовую подготовку лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.
- Организовать социальное сопровождение замещающих семей, имеющих на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Оказывать социальное сопровождение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте до 18 лет.

III. Основные направления деятельности отделения

- 3.1. Организация персонифицированного учета и сопровождения замещающих семей, имеющих на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 3.2. Осуществление социального патронажа замещающих семей и несовершеннолетних, проживающих в них и проведение профилактической работы с родителями (законными представителями) и детьми.
- 3.3. Организация социально-психологического, социально-педагогического, социально-правового, социально-экономического сопровождения замещающих семей, имеющих на воспитании детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с целью контроля над условиями социализации детей.
- 3.4. Обеспечение профилактики насилия, жестокого обращения, нарушения прав и законных интересов детей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в замещающих семьях.
- 3.5. Повышение психолого-педагогической, компетентности замещающих родителей.
- 3.6. Оказание содействия замещающим семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию по обеспечению социальной поддержки, по выводу семьи из трудной жизненной ситуации.
- 3.7. Обеспечение профилактики и/или преодоления кризисных ситуаций в семье, помощь в создании условий для успешной адаптации и социализации детей, содействие укреплению семьи.
- 3.8. Обеспечение тесного межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей с детьми.
- 3.9. Создание условий для сокращения социального сиротства, сокращения возвратов детей из приемных и замещающих семей в государственные учреждения.
- 3.10. Использование эффективных технологий и методик работы с семьей с детьми, направленных на активизацию ее внутренних ресурсов, снижение иждивенческих настроений, формирование чувства ответственности за воспитание детей.
- 3.11. Проведение родительского всеобуча и обмена опытом воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 3.12. Организация и проведение социально-значимых акций.
- 3.13. Организация информационного обеспечения.
 - подготовка и издание информационно-методических материалов, буклетов, пособий, памяток для работы с замещающими семьями;
 - размещение информации об услуге (описание, режим работы, контактная информация) в доступных для населения местах;
 - размещение информации об услуге в СМИ, на тематических сайтах в интернете, на сайтах органов исполнительной власти;

- обеспечение клиентов по услуге памятками (ссылками на сайты и другие информационные ресурсы) и литературой, повышающими родительскую компетентность.
- 3.14. Подготовка и обучение кандидатов в приемные родители, опекунов (попечителей), усыновителей (по запросу); предоставление социально-психологической, социально-педагогической, социально-правовой и иных видов помощи опекунам (попечителям), усыновителям (по запросу).
- 3.15. информирование граждан о возможности принять детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в свои семьи, о порядке установления опеки (попечительства), усыновления;
- 3.16. консультирование граждан по вопросам создания замещающих семей;
- 3.17. оказание помощи гражданам, выразившим желание стать опекунами;
- 3.18. поиск и подбор граждан, желающих стать замещающими родителями;
- 3.19. подбор для детей, оставшихся без попечения родителей, совместимой с ними семьи из числа семей, прошедших подготовку в отделении, и представление органу опеки и попечительства необходимых материалов для рассмотрения вопроса о помещении ребенка (детей) в указанную семью;
- 3.20. психолого-педагогическая подготовка детей, оставшихся без попечения родителей, к передаче на воспитание в семью;
- 3.21. проведение психолого-педагогической диагностики кандидатов в замещающие родители;
- 3.22. взаимодействие с отделением диагностики социальной реабилитации по вопросам семейного жизнеустройства воспитанников
- 3.23. межведомственное взаимодействие при организации социального обслуживания;
- 3.24. Организация и функционирование клубной деятельности для получателей социальных услуг (замещающие родители) отделения – Клуб замещающих семей «Домашний очаг»;

IV. Порядок осуществления социального обслуживания в отделении

- 4.1. Отделение сопровождения замещающих семей предоставляет социальные услуги семьям, взявшим на воспитание детей, на основании обращений родителей, либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Иркутской области.
- 4.2. Профилактическая работа в отношении замещающих семей и несовершеннолетних, проводится в сроки, необходимые для оказания социальной помощи семьям, или до устранения причин семейного неблагополучия, или достижения опекаемыми, возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Основаниями для начала процедуры по постановке на социальное сопровождение семьи с детьми являются:
 - письменное заявление приемного родителя (законного представителя несовершеннолетнего);
- 4.4. С момента регистрации заявления на оказание социальных услуг по социальному сопровождению проводится работа: по определению существующих в семье проблем, с которыми сама семья не справляется; разработке совместно с семьей индивидуальной программы сопровождения; утверждению документов на межведомственной комиссии; заключению договора на сопровождение семьи; определению ответственных за выполнение мероприятий, сроков сопровождения, выполнения мероприятий программы, мониторинга их выполнения участниками межведомственного взаимодействия; подготовке материалов о результатах сопровождения, решения о прекращении (или продолжении) социального сопровождения семьи.
- 4.5. На семью, при приеме на социальное обслуживание в отделение, оформляется личное дело в соответствии с Порядком формирования личных дел.
- 4.6. Основанием для досрочного прекращения сопровождения (расторжения договора) являются отказ замещающих родителей от дальнейшей работы со специалистами учреждения, а также

невыполнение одной из сторон условий программы сопровождения.

V. Система качества социального обслуживания

- 2.1. Система качества отделения сопровождения замещающих семей является неотъемлемой частью общей системы управления деятельностью учреждения по предоставлению социальных услуг и предназначена для поддержания уровня качества услуг, соответствующего предъявляемым к нему требованиям.
- 2.2. Целями осуществления контроля качества услуг являются обеспечение постоянного удовлетворения граждан предоставляемыми услугами, повышение качества услуг и эффективность (результативность) их предоставления, принятие профилактических мер по предупреждению или урегулированию претензий и жалоб граждан.
- 2.3. Основные задачи контроля качества услуг:
- соответствие системы качества требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
 - функционирование системы качества в целом и отдельных ее составных частей;
 - соответствие предоставляемых услуг требованиям нормативных документов;
 - анализ результатов работы отделения в области качества услуг с учетом результатов текущего контроля качества;
 - выработка корректирующих действий, направленных на устранение недостатков, выявленных в процессе предоставления услуг, и совершенствование системы качества;
 - обеспечение стабильного уровня качества социальных услуг;
 - решение других задач, отражающих специфику деятельности отделения.
- 2.4. Показателями качества предоставления социальных услуг отделением являются:
- полнота и своевременность предоставленных социальных услуг (критерий «Услуги»);
 - наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность (критерий «Документация»);
 - укомплектованность отделения специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей (критерий «Персонал»);
 - состояние информации об отделении, порядке предоставления социальных услуг (критерий «Информационная открытость»).
- 5.5. Оценка результатов специалистов ОСЗС по предоставлению социальных услуг получателю проводится два раза в год.
- 5.6. Для поддержания в рабочем состоянии системы качества, которая заключается в проверке полноты, своевременности оказания социальных услуг и их результативности, сотрудники отделения:
- обеспечивают удовлетворение потребностей замещающих семей в социальных услугах;
 - принимают профилактические меры по предупреждению или урегулированию претензий и жалоб;
 - ежемесячно проводят анализ своей деятельности по показанию социальных услуг;
 - выявляют проблемы в организации оказания социальных услуг и принимают меры по устранению проблемных вопросов;
 - ведут работу и вносят предложения по повышению качества социальных услуг.

VI. Порядок информирования потенциальных получателей социальных услуг

6.1. Способы информирования граждан:

- средства массовой информации;
- интернет-ресурсы;
- информационные стенды, буклеты.

6.2. Частота обновления информация происходит по мере необходимости.

VII. Управление отделением

- 7.1.Работой отделения сопровождения замещающих семей руководит заведующий отделением под непосредственным контролем директора ОГКУСО «СРЦН Иркутского района».
- 7.2.Заведующий отделением несет полную ответственность за политику в области качества оказываемых услуг, представляющую собой задачи, основные направления и цели отделения сопровождения замещающих семей в области качества. Обеспечивает разъяснение и доведение этой политики до всех сотрудников отделения, определяет полномочия, ответственность и взаимодействие специалистов отделения, осуществляет контроль и руководство за деятельностью по предоставлению услуг и их качеством.
- 7.3.Специалисты отделения, оказывающие услуги, несут ответственность за качество этих услуг. Обязанности и персональная ответственность специалистов за предоставление услуг закрепляется в их должностных инструкциях.