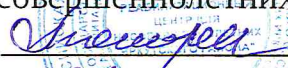


Утверждаю:  
Директор ОГКУ СО «СРЦ для  
несовершеннолетних Иркутского района»  
 /В.В. Макарова/  
« 04 » февраля 2019 г.



Положение  
о Школе приёмных родителей  
Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания  
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Иркутского района»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Школы приёмных родителей (далее - Школа)
- 1.2 Школа функционирует на основании Договора № 53-37-1059/12-03 от 22.08.2012 года "На осуществление организацией отдельного полномочия органа опеки и попечительства по дбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах" между Министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и Областное государственное казенное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Иркутского района»
- 1.3 Школа в своей деятельности руководствуется нормативными и правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области в сфере обеспечения прав детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.4. Содержание деятельности Школы определяется Приказом Минобрнауки от 20 августа 2012 г. N 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации».

### 2. Порядок управления Школой

- 2.1. Общее руководство за деятельностью Школы осуществляет директор учреждения.
- 2.2. Непосредственный контроль за организацию работы Школы осуществляет заведующий отделением сопровождения замещающих семей.

### 3. Задачи

#### 3.1. Основные задачи Школы:

- 3.1.1. Подготовка граждан, выразивших желание принять на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети, оставшиеся без попечения родителей), выявление и формирование у граждан воспитательных компетенций, а также родительских навыков и ресурсов семьи для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;
- 3.1.2. Помощь гражданам, выразившим желание стать опекунами, в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем, трудностей и рисков, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка;

3.1.3. Ознакомление граждан, выразивших желание стать опекунами, с основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями родителей, усыновителей, опекунов (попечителей), существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

#### **4. Основные принципы работы Школы приемных родителей**

4.1. Принцип гуманистической направленности и приоритетности интересов ребёнка, ценностного подхода к формированию и принятию личности ребёнка в приемной семье.

4.2. Принцип доступности информации об особенностях развития, адаптации, обучения и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.3. Принцип конфиденциальности информации, полученной в ходе работы с приемной семьей.

#### **5. Организация деятельности Школы**

5.1. Подготовка в Школе проводится учреждением по адресу: Иркутская область, Иркутский район, с. Урик, ул. Ленина, д. 2-1а.

5.2. Подготовка осуществляется в отношении граждан, желающих усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), создать приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, стать замещающим родителем (далее - гражданин, выразивший желание стать опекуном).

5.3. Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами, осуществляется на безвозмездной для граждан основе.

5.4. Зачисление граждан на подготовку осуществляется по их письменному заявлению при обращении в учреждение. В заявлении должны быть указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, его место жительства.

5.5. Гражданин при подаче заявления предъявляет паспорт, удостоверяющий его личность.

5.6. Граждане проходят подготовку независимо от места жительства на территории Российской Федерации

5.7. В случае если иностранные граждане, лица без гражданства или граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации, которые желают принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, не прошли соответствующую подготовку на территории иностранного государства, в котором они постоянно проживают, указанная подготовка проводится на территории Российской Федерации.

5.8. Подготовка осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Граждане, указанные в пункте 5.2. настоящего Положения, не владеющие русским, обращаются с заявлением о прохождении подготовки с переводчиком.

5.9. Подготовка приемных родителей осуществляется специалистами Школы в соответствии с тематическим планом лекционно-практического курса, разработанного в рамках программы «Школа приемных родителей».

5.10. Подготовка организуется таким образом, чтобы обеспечивалась ее регулярность и территориальная доступность для граждан, проживающих на территории Иркутского района, в том числе выездные консультации в отдаленные населенные пункты Иркутского района. Период ожидания гражданами начала проведения подготовки не должен превышать тридцати календарных дней.

5.11. Подготовку граждан в рамках деятельности Школы осуществляют специалисты отделения сопровождения замещающих семей, также к подготовке привлекаются специалисты, имеющие профессиональное образование по профилю, соответствующему преподаваемому разделу программы подготовки, а так же лица, имеющие опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

5.12. Период проведения подготовки 30 календарных дней.

5.13. Организация деятельности Школы строится по согласованному графику, не менее 1- 2 раз

в неделю.

5.14. Подготовка осуществляется индивидуально (очно-заочная и дистанционная форма), а также в группе, численность которой при проведении практических занятий (тренингов) не варьируется от 5 до 10 человек.

5.15. Индивидуальная подготовка граждан проводится в следующих случаях:

- ограниченное количество времени нахождения (для слушателей из отдалённых поселков района);
- срочный выезд за пределы Иркутской области;
- желание кандидата в замещающие родители сохранить конфиденциальность обучения;
- иные обстоятельства, препятствующие посещать занятия очно.

5.16. По итогам подготовки проводится итоговое тестирование слушателей.

5.17. Психологическое обследование граждан в процессе подготовки проводится только с их письменного согласия. Результаты психологического обследования передаются гражданину лично. Результаты психологического обследования направляются в орган опеки и попечительства только с письменного согласия гражданина.

5.18. По окончании подготовки, не позднее 5 рабочих дней с момента ее завершения, гражданину лично выдается свидетельство о прохождении курса подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации (далее - свидетельство), по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. № 623 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 августа 2012 г., регистрационный № 25269). По письменному заявлению гражданина свидетельство направляется в отдел опеки и попечительства граждан по Иркутскому району Межрайонного Управление Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 1.

5.19. Учреждением ведется учет посещения гражданами занятий. В случае пропуска более 30% от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе граждан, которые будут проходить подготовку.

5.20. Учреждением осуществляется учет граждан, которым были выданы свидетельства, в журнале учета граждан, прошедших подготовку.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Учреждением обеспечивается предоставление гражданам справочных, информационных и методических материалов по вопросам, включенным в программу подготовки.

6.2. Учреждением осуществляется информирование граждан о деятельности Школы, месте её расположения, контактных данных и режиме работы, программе подготовки, расписании занятий посредством размещения указанной информации на информационных стендах, на официальных сайтах Учреждения и отдела опеки и попечительства граждан, в средствах массовой информации, а также непосредственно работниками Учреждения, осуществляющими подготовку, на личном приеме, по телефону, по электронной почте. Учреждением предоставляется возможность гражданам оперативного доступа к консультативным услугам по различным вопросам, связанным с прохождением подготовки.

6.3. В случае прекращения деятельности Школы должно быть организовано завершение прохождения гражданами подготовки в иной организации, осуществляющей подготовку, с соблюдением установленных настоящим Положением предельных сроков подготовки, а также места проведения подготовки.